

T.C
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
DAVUT DÖRTÇELİK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sömenden yurdumun üstünde kalan en son öcal.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayın, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahrından kımna bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yıtarım dağları, enginlere sığarım taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğir kalın çuvar?

Ankara'da! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et, güvendi, düşman bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olgusun, inçirine, yazaktır atanı:
Yeme, dıngıyalan alsan da, bu cenet vatanı.

Kim bu cennet vatanı uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün verirni alan da Huda,
Elnesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhunun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar azanlar-ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin secdede eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, bağışla kanlı yagam,
Fıkrım ruh- mücerred gibi yerdin nâ şam;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTASE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâl, Türk cumhuriyetini, ilâdet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduduyetinin ve istiklâlinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en laymelli hazinedir. İstiklâle dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve hârici, tedbirlere olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyetî müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye ölmek için, içinde bulacağın vazifetini imkanı ve şerafeti düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şerafeti, çok nazimsak bir mahiyete tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedilecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir şahlâyetin müessesili olabilirler. Cabren ve hile ile size vatanın, bütün kâleleri çaptı, vatanı, bütün tesarehelerine girmiş, bütün oturları dağıtmış ve memleketin her köşesi bittiri işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerafetten daha elim ve daha rahim olmak üzere, memleketin denilinde, İktidarı sahiplerin gaflet ve dâdet ve hârici hıyanet içinde bulunabilirler. Hârici bu İktidarı sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir a zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istiklâlinin evladı! İpe, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini korumaktır! Muhtap olduğun hukuk, dânetimînkâli aslı karadır, mevcuttur!

K. Atatürk

**Beni görmek demek, mutlaka yüzümü görmek değildir.
Benim fikirlerimi, benim duygularımı anlıyorsanız
ve hissediyorsanız bu kafidir.**

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: BURSA		İlçesi: OSMANGAZİ	
Adres:	FATİH MAHALLESİ 2. KURŞUN SOKAK NO:55 OSMANGAZİ / BURSA	Coğrafi Konum (link)	http://meb.ai/UwkcWQN 40°13'01.8"N 29°03'33.8"E
Telefon Numarası:	0 224 250 63 00	Faks Numarası:	0 224 250 62 82
e- Posta Adresi:	721570@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://davutdortcelikio.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	721570	Öğretim Şekli:	TAM GÜN

SUNUŞ



Sürekli gelişen ve değişen dünyamızda “TÜRKİYE YÜZYILI“ vizyonu doğrultusunda; Başöğretmen Mustafa Kemal Atatürk’ün “Bilim ve fen nerede ise orada olacağız.” sözünün de sorumluluğu ile milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, modern tam donanımlı model bir okul olmayı hedeflemekteyiz.

Bu yaklaşım ile kendini sürekli yenileyen ve geliştiren bir kurum olarak amacımız; demokratik, çağdaş, sosyal hukuk devletimize, insan haklarına saygılı ve duyarlı, akılcılık ve bilime önem veren, araştırmacı ve sorgulayıcı, eleştirel, dürüst, iyi ahlaklı, çevreye duyarlı, kendisiyle ve toplumla barışık, üretken, yeni çağın gerekliliği olan tüm okur yazarlıklara sahip olan bireyler yetiştirmektir.

Uzman Öğretmen Adnan YILMAZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
1.2 Planlama Süreci	8
2. DURUM ANALİZİ.....	10
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	11
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	11
2.3 Mevzuat Analizi	13
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	14
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	18
2.6 Paydaş Analizi.....	19
2.7 Kuruluş İçi Analiz	24
2.7.1 Teşkilat Şeması.....	24
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	25
2.7.3 Teknolojik Düzey	31
2.7.4 Mali Kaynaklar.....	32
2.7.5 İstatistik Veriler	33
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	35
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	36
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	38
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	40
3.1 Misyon.....	40
3.2 Vizyon	40
3.3 Temel Değerler	40
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	40
4. MALİYETLENDİRME.....	53
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	55
EKLER:.....	56

TABLolar DİZİNİ

<i>Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu</i>	8
<i>Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu</i>	14
<i>Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu</i>	18
<i>Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu</i>	20
<i>Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı</i>	25
<i>Tablo 6. Öğretmenlere İlişkin Genel Bilgiler</i>	28
<i>Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)</i>	29
<i>Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Personel Sayısı</i>	29
<i>Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri</i>	30
<i>Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu</i>	31
<i>Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu</i>	31
<i>Tablo 12. Kaynak Tablosu</i>	32
<i>Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu</i>	32
<i>Tablo 14. Öğrenci Sayıları Tablosu</i>	33
<i>Tablo 15. İYEP Öğrenci / Öğretmen Sayıları Tablosu</i>	33
<i>Tablo 16. Yapılan Sosyal – Kültürel – Sportif – Akademik Etkinlikler Tablosu</i>	34
<i>Tablo 17. Yapılan Tatbikatlara Ait İstatistikler Tablosu</i>	34
<i>Tablo 18 PESTLE Analiz Tablosu</i>	35
<i>Tablo 19 GZFT Analizi</i>	36
<i>Tablo 20 Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu</i>	38
<i>Tablo 21 Tahmini Maliyet Tablosu</i>	53

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
ADNAN YILMAZ	OKUL MÜDÜRÜ	CEYDA TABAKOĞLU	REHBER ÖĞRT.
COŞKUN OĞUZHAN	MÜDÜR YARD.	SELEN GÖKGÖZ	OKUL ÖN. ÖĞRT.
NURGÜL İNAN	SINIF ÖĞRT.	ŞENAY YILMAZ	SINIF ÖĞRT.
HATİCE VATANSEVER	O.A.B.BAŞK	AYLİN OKYAY	SINIF ÖĞRT.
ELİF DÜLGER	O.A.B. ÜYE	MEHMET YEŞİLLER	İNGİLİZCE ÖĞRT.
		FİDAN TURUNÇ	ÖĞR. VELİSİ
		BİLGE VATANSEVER	ÖĞR. VELİSİ
		EMBİYE ÇETİNKAYA	ÖĞR. VELİSİ

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir.

Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Bilginin hızla yayıldığı dünyamızda bilginin dağıtıcısı ve yorumlayıcısı olan okullar, hayati bir önem arz etmektedir. Okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır.

Son yıllarda stratejik planlar, hızlı değişim ve bunun getirdiği sorunlara çözüm üretme sürecinde sıklıkla kullanılmaktadır. Stratejik planlamanın eğitime uygulanması çabalarının geleneksel planlamaya alternatif olarak çıktığı görülmektedir. Örgüt, stratejik planlama ile “gelecekte ne yapacağını” belirlemiş olacaktır. Bu özellikleri ile stratejik plan, yapılacak çalışmalara yön verecek ve önceliklerin tespitine yardımcı olacaktır. Eğitimde stratejik planlama, eğitim sistemi/okul ve çevresi arasındaki ilişkileri çözümleyerek yön ve amaçların belirlenmesi, örgütün yenileştirilerek etkinlik ve eylem planlarının yapılması ve bu doğrultuda eğitimsel kaynakların yeniden sağlanmasıdır.

Bu nedenler kurumda her kademe görev yapanların katılımlarını ve kurum yöneticilerinin tam desteğini içeren, sonuç almaya yönelik çabaların bütününe teşkil eder. Bu anlamda paydaşların, kurumun vizyonu, misyonu, hedefleri ve performans ölçümlerinin belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder. Bundan sonraki aşama, hazırlanan stratejik plan doğrultusunda kendimizi geliştirmemiz ve teknoloji sayesinde de gelişen dünyayı takip ederek gerektiğinde küçük değişikliklerle hedeflerimizden şaşmadan stratejik planımızı uygulamaktır.

Davut Dörtçelik İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz İl özel idaresine ait arsa üzerinde, hayırsever işadamı Mustafa DÖRTÇELİK tarafından 2004 yılında yaptırılmıştır. Okulumuza Mustafa DÖRTÇELİK' in babası Davut DÖRTÇELİK 'in adı verilmiştir. Okulumuz 2004–2005 eğitim-öğretim sezonunda faaliyetlerine başlamıştır. 2014/2015 Eğitim Öğretim yılında okulumuz tamamen İlkokula dönüşmüştür.

2005-2010 Yılları arasında Niyazi AKBABA, 2010-2017 yılları arasında Mehmet Hanifi DİLSİZ okul müdürü olarak görev yapmışlardır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında Samet TUNALI vekaleten bu görevi yürütmüştür. 13.08.2018 tarihinde Mehmet Nazım SEVER okul müdürü olarak görevine başlamış, 20 Temmuz 2023 tarihine kadar görev yapmıştır. 15 Ağustos 2023 tarihinde okul müdürü olarak atanan ve göreve başlayan Adnan YILMAZ halen görevine devam etmektedir.

Okulumuzdaki tüm faaliyetlerin daha çok paydaşımıza ve bölgesel, ulusal çapta emsal okullarına ulaşması, örnek teşkil etmesi adına okulumuzun resmi internet sitesini sürekli güncel tutuyoruz. Erişilebilirliğimizin ve görünürlüğümüzün artması sonucu okulumuzun resmi internet sitesi 2022 yılında Türkiye Geneli Sıralamasında ilk 50 okul arasında yer almıştır. Hali hazırda aylık ortalama on bin görüntülenme ile etkinliklerimizin ve duyurularımızın paydaşlarımıza aktarılmasında en önemli role sahiptir.

Okulumuzda rehberlik hizmetleri kapsamında verilen eğitim ve seminerlerin düzenli olarak yürütülmesinin yanında “ Çocuklarımızın Sesi “ isimli bir aylık bülten ile hem velilerimize hem de ulaşabildiğimiz herkese faydalı bir içerik hazırlıyoruz.

Bunun yanında “Sıfır Atık “ projesi kapsamında bir çok faaliyet gösterirken çocuklarımızın daha sağlıklı bir gelecek için geri dönüşümün önemini kavrayacakları etkinlikler yapıyoruz. Tüm öğrenci ve öğretmenlerimizle yaptığımız “Yeşil Karne Eğitimleri ” ile de Çevre Gönüllüleri Belgelerimizi almış bulunmaktayız.

Ayrıca okulumuzda devam eden akıl zeka oyunları etkinlikleri ile kodlama çalışmaları etkinlikleri de bir çok sınıfımızda oldukça güzel sonuçlar çıkardı. İlçemiz genelinde yapılan Mangala Turnuvasında 2. Sınıflar düzeyinde birinci olurken, 3. Sınıflar düzeyinde dördüncülük derecesi elde ettik.

2020 yılından beri okulumuzda yürütülen eTwinning Projeleri ile Avrupa Kalite Ödülleri ve Ulusal Kalite Ödülleri almaktayız. 2021 yılından beri eTwinning Okulu Etiketine ve Bayrağına sahibiz. Bizler okulumuzda yürütülen proje sayısını her yıl arttırmak ve çocuklarımızı geleceğe daha donanımlı hazırlamak istiyoruz.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır.

2019- 2023 Stratejik Planı'nda 3 amaç, 6 strateji, 36 performans göstergesi ve 36 eylem bulunmaktadır. Okulumuz değerlendirme raporlarına dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Davut Dörtçelik İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve **“Okulun kayıt bölgesinde bulunan tüm öğrencilerin okula erişimini ve devamını sağlamak”** şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 8 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin tamamında %100 ve üzerinde performans sergilendiği görülmüştür. Mevcut şartlarda tüm performans göstergeleri doğrultusunda belirlenen ve gerçekleştirilen eylemlerin etkili olduğu tespit edilmiştir.

“Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.” şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamındaki 8 performans göstergesi analiz edildiğinde, bu göstergelerin verilerinin tam olduğu ve plan dönemi başlangıç değerlerine kıyasla tüm performans göstergelerinde ilerleme kaydedildiği tespit edilmiştir. Amaç 2 kapsamında toplam 8 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 3'ünde %100 ve üzerinde, 1'inde %67 4'ünde %25-49,99 aralığında performans sergilendiği belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planımızda yer alan Amaç 3 **“Donanımlı insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan bir okul olmak.”** şeklinde ifade edilmiş olup bu amaç kapsamında 13 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 8'inde %100 ve üzerinde, 1'inde %50, ve 4'ünde %0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir.

Tüm bu plan değerlendirmesi doğrultusunda; başlangıç değerlerine nazaran gerileme olan herhangi bir performans göstergesinin yer alması da; belirlenen bazı performans göstergelerinin gerçekleşme oranlarında düşüklüğün doğru veri değerlendirmesi yapılmaması sonucu oluşan planlama hatasından ve kurumsal uygunluğunun olmamasından kaynaklandığı tespit edilmiştir. Bu nedenlerle performans göstergelerinde veri üretilmediği anlaşılmıştır.

Mevcut bilgiler ve değerlendirmeler ışığında yeni hazırlanacak olan stratejik planda üst politika belgeleri (Türkiye Yüzyılı Vizyonu, Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı, Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ve Osmangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı) incelenerek özellikle okulun kapasitesi ve sosyo-ekonomik çevresel koşullarına göre amaç, hedef ve performans göstergeleri belirlenerek; okulumuzun kurumsal gelişimi, verilen hizmetlerin kalite ve niteliklerinin üst seviyelere taşınması ve bu durumun ölçülebilir verilerle değerlendirilmesi planlanmaktadır.

2.3 Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi	
Personel İşleri	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği

Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat, Spor, Afet Yönetimi,	Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat, Spor, Afet Yönetimi,
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat	Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	<p>Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.</p>	<p>Amaç 1:</p>
	<p>Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.</p>	<p>Hedef 1.1: PG-1.1.1</p>
	<p>Hedef 1.2 : Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.</p>	<p>Hedef 1.2: PG-1.2.1, PG-1.2.2, PG-1.2.3</p>
	<p>Hedef 1.3 : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.</p>	<p>Hedef 1.3: PG-1.3.1, PG-1.3.3, PG-1.3.4</p>
	<p>Hedef 1.4 : İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.</p>	<p>Hedef 1.4: PG-1.4.1, PG-1.4.2, PG-1.4.3, PG-1.4.4</p>
	<p>Amaç 4 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.</p>	<p>Amaç 4:</p>
	<p>Hedef 4.1 : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.</p>	<p>Hedef 4.1: PG-4.1.2 PG-4.1.3</p>
<p>Hedef 4.2 : Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.</p>	<p>Hedef 4.3: PG-4.3.1, PG-4.3.2, PG-4.3.3, PG-4.3.4</p>	
<p>Hedef 4.3 : Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.</p>		
<p>Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.</p>	<p>Amaç 5:</p>	
<p>Hedef 5.5 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.</p>	<p>Hedef 5.5: PG-5.5.4 PG-5.5.5</p>	
<p>Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.</p>	<p>Amaç 7:</p>	
<p>Hedef 7.1 : Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.</p>	<p>Hedef 7.1: PG-7.1.1</p>	

<p>İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı</p>	<p>Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.</p>	<p>Amaç 1:</p>
	<p>Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.</p>	<p>Hedef 1.1: PG-1.1.1</p>
	<p>Hedef 1.2: Okul öncesi eğitimin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.</p>	<p>Hedef 1.2: PG-1.2.1 PG-1.2.2 PG-1.2.3</p>
	<p>Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeyi teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.</p>	<p>Hedef 1.3: PG-1.3.1 PG-1.3.3</p>
	<p>Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.</p>	<p>Hedef 1.4: PG-1.4.2 PG-1.4.3</p>
	<p>Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.</p>	<p>Amaç 4:</p>
<p>Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.</p>	<p>Hedef 4.1: PG-4.1.2 PG-4.1.3</p>	
<p>Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.</p>	<p>Hedef 4.3: PG-4.3.1, PG-4.3.2,</p>	
<p>Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.</p>	<p>Amaç 5:</p>	
<p>Amaç 5: Türkiye Yüzyılı'nın inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şüura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.</p>	<p>Hedef 5.1: PG-5.1.2</p>	
<p>Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.</p>	<p>Hedef 5.2: PG-5.2.1 PG-5.2.2</p>	
<p>Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.</p>	<p>Amaç 6:</p>	
<p>Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.</p>	<p>Hedef 6.1: PG-6.1.1</p>	
<p>Hedef 6.1: Personel nitelikleri artırılarak, çağın gerektirdiği mesleki gelişim ihtiyaçlarına uygun olarak öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci güçlendirilecektir.</p>		

<p>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı</p>	<p>Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.</p>	<p>Amaç 1:</p>
	<p>Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.</p>	<p>Hedef 1.1: PG-1.1.1</p>
	<p>Hedef 1.2: Okul öncesi eğitimin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.</p>	<p>Hedef 1.2: PG-1.2.1 PG-1.2.2 PG-1.2.3</p>
	<p>Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeyi teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.</p>	<p>Hedef 1.3: PG-1.3.1 PG-1.3.3 PG-1.3.4</p>
	<p>Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.</p>	<p>Hedef 1.4: PG-1.4.2 PG-1.4.3</p>
	<p>Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.</p>	<p>Amaç 4:</p>
<p>Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.</p>	<p>Hedef 4.1: PG-4.1.1 PG-4.1.2</p>	
<p>Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.</p>	<p>Hedef 4.3: PG-4.3.1, PG-4.3.3,</p>	
<p>Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.</p>	<p>Amaç 5:</p>	
<p>Amaç 5: Türkiye Yüzyılı'nın inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.</p>	<p>Hedef 5.1: PG-5.1.2</p>	
<p>Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.</p>	<p>Hedef 5.2: PG-5.2.1 PG-5.2.2</p>	
<p>Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.</p>	<p>Amaç 6:</p>	
<p>Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.</p>	<p>Hedef 6.1: PG-6.1.1</p>	
<p>Hedef 6.1: Personel nitelikleri artırılarak, çağın gerektirdiği mesleki gelişim ihtiyaçlarına uygun olarak öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci güçlendirilecektir.</p>		

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevcut değerlendirmeler ve mevzuat analizi sonucu okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler Tablo 3' te belirtilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri (BİLSEM)
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Psikolojik danışma Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Psiko-sosyal etkinlikler
Sosyal faaliyetler	Yarışmalar Akıl zeka oyunları Piknik ve doğa yürüyüşleri Ağaç dikme etkinlikleri Sıfır atık eğitimleri
Sportif faaliyetler	Mangala, satranç Futbol Basketbol Voleybol Sportif tarama testleri Atletizm
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel geziler Tiyatro ve sinema etkinlikleri Kermes ve şenlikler

İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitimler Özlük hakları – derece kademe terfileri Sendikal hizmetler Kariyer basamakları hizmetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Temel bütçe gelir gider işleri Okul geliştirme faaliyetleri Bakım onarım işleri Kermes ve şenliklerin düzenlenmesi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sosyal kulüp çalışmaları Toplum hizmeti çalışmaları Okul sağlığı hizmetleri (tarama ve eğitim faaliyetleri)
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Yıllık – günlük planlar Ulusal ve uluslararası projeler Sınıf içi uygulamalar Yetiştirme kursları (İYEP – DYK – PİCTES)
Ders dışı faaliyetler	Veli toplantıları ve veli iletişim hizmetleri

2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.

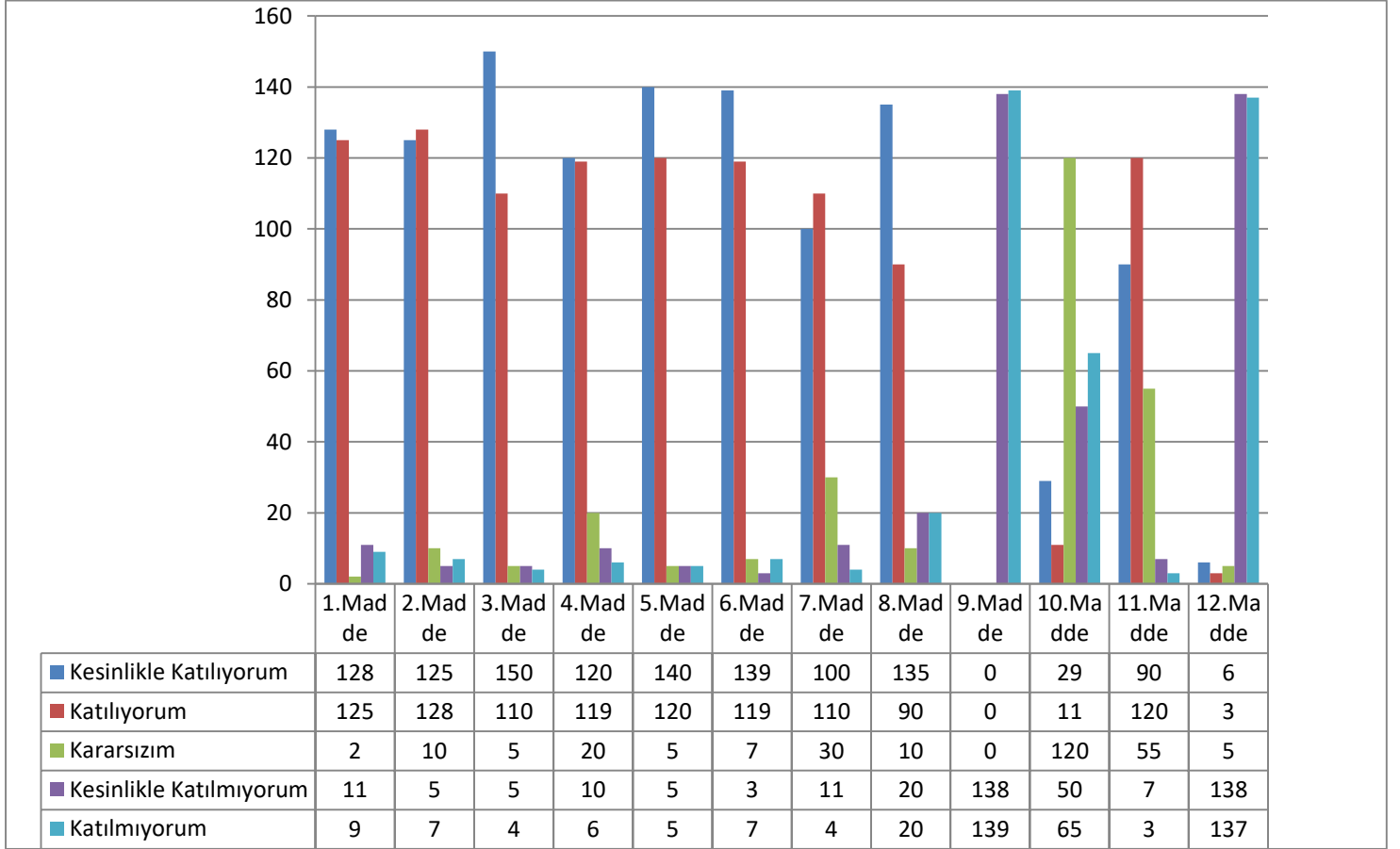
Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Valilik (Bursa Valiliği)		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü (Bursa İl Milli Eğitim Müd.)		X	5
Kaymakamlık (Osmangazi Kaymakamlığı)		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü (Osmangazi İlçe Milli Eğitim Müd.)		X	5
Öğretmenler (Davut Dörtçelik İlkokulu)	X		5
Öğrenciler (Davut Dörtçelik İlkokulu)	X		5
Veliler (Davut Dörtçelik İlkokulu)		X	5
Okul Aile Birliği (Davut Dörtçelik İlkokulu)	X		5
Diğer Okul ve Kurumlar		X	3
Uludağ Üniversitesi		X	2
Büyük Şehir Belediyesi (Bursa Büyükşehir Belediyesi)		X	2
İlçe Belediyesi Osmangazi Belediyesi)		X	3
Güvenlik Güçleri (Merinos Karakolu)		X	3
Sağlık Müdürlüğü (Bursa ve Osmangazi Sağlık Müd.)		X	3
Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü (Bursa İl Müd.)		X	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü (Bursa İl Müd.)		X	2
Muhtarlık (Fatih)		X	4
Sivil Toplum Kuruluşları		X	2

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

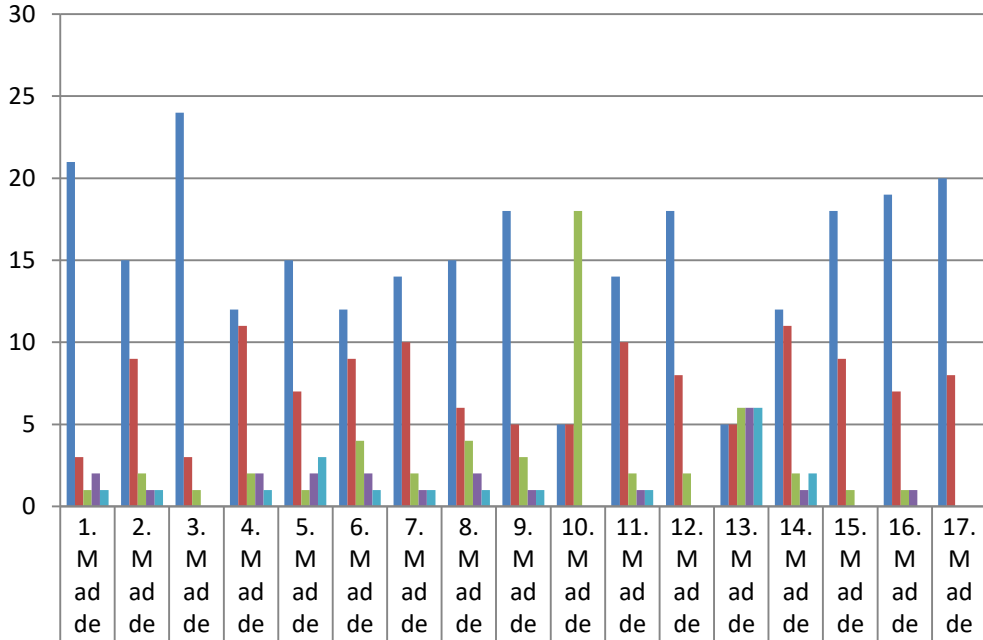
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Okulumuzdaki 275 öğrenci tarafından uygulanan anket sonuçları değerlendirildiğinde şu sonuçlara ulaşılmıştır;

- Okulumuzun rehberlik servisinden yeterince yararlanıldığı,
- Okulda alınan kararlarda öğrenci fikirlerine önem verildiği,
- Okul kantininden öğrencilerin faydalanamadıkları,
- Okul içi bahçesinin temizliğine titizlikle önem verildiği,
- Öğrencilerimizin tenffüslerde zamanlarını geçirebilecekleri oyun alanlarının yapılmasının gerekli olduğu,
- Derslerde konulara uygun ve farklı araç gereçlerin kullanıldığı,
- Okul kütüphanesinden öğrencilerimizin yeterince yararlanamadığı,
- Öğrenciler için spor salonunun bulunmasının ihtiyaç olduğu,
- Öğrencilerimizin okulunu sevdiği ve kendilerini güvende hissettikleri,
- Öğretmenlerinin adil olduğu ve öğrenciler ile yeterince ilgilendikleri,
- Derslere katılım konusunda öğrencilerin öğretmenler tarafından desteklendiği,
- Öğretmenlerin öğrencileri her gün çok çalıştırmadığı , sonuçlarına ulaşılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

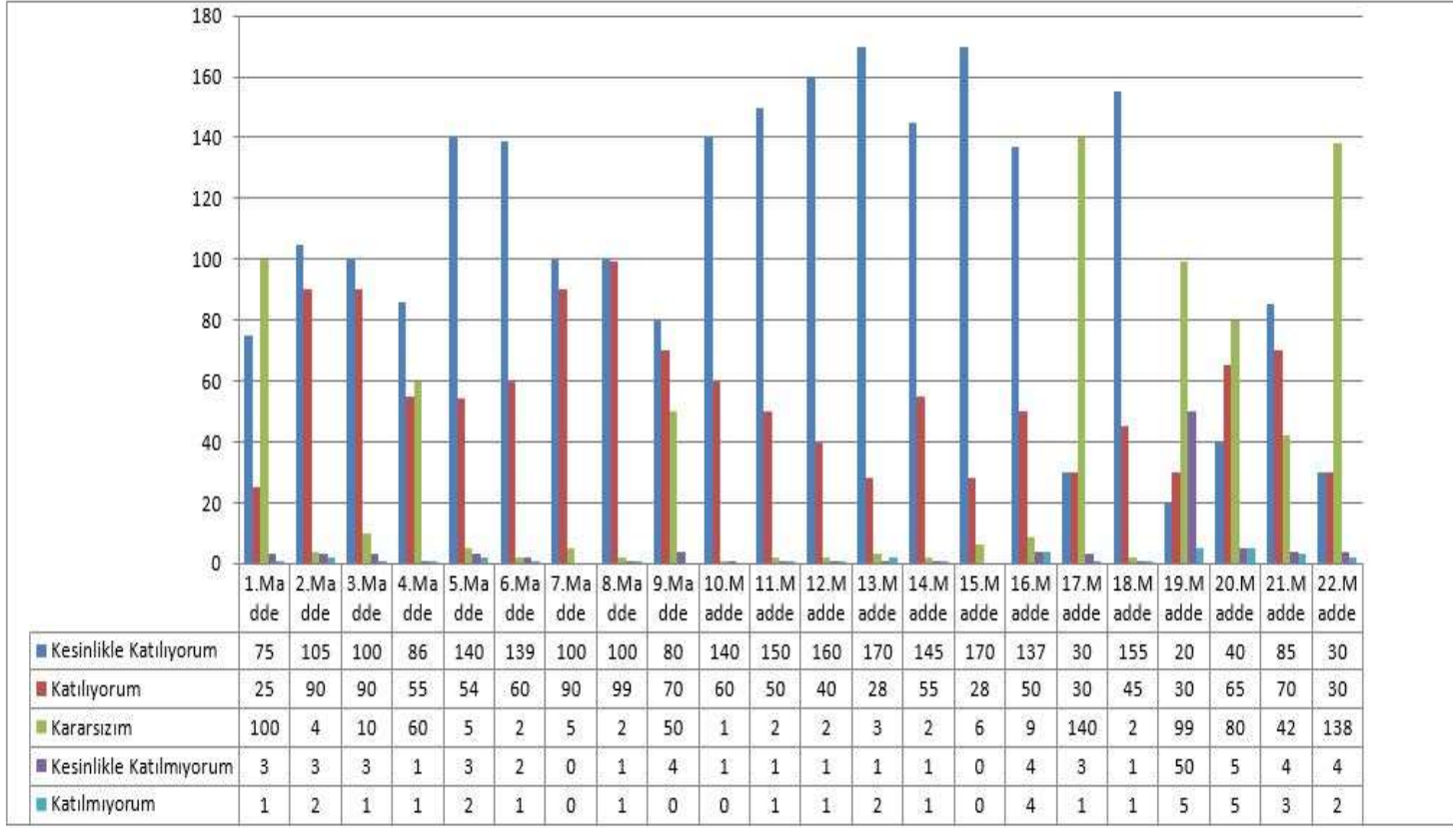


1. Madde	21	15	24	12	15	12	14	15	18	5	14	18	5	12	18	19	20
2. Madde	3	9	3	11	7	9	10	6	5	5	10	8	5	11	9	7	8
3. Madde	1	2	1	2	1	4	2	4	3	18	2	2	6	2	1	1	0
4. Madde	2	1	0	2	2	2	1	2	1	0	1	0	6	1	0	1	0
5. Madde	1	1	0	1	3	1	1	1	1	0	1	0	6	2	0		0

Okulumuzdaki 28 öğretmenimiz tarafından uygulanan anket sonuçları değerlendirildiğinde şu sonuçlara ulaşılmıştır.

- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımı ile alınmaktadır,
- Öğretmenlerin okul misyon ve vizyonunu tam olarak anladıkları,
- Okulun temiz ve hijyenik olduğu,
- Okulumuzun öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini geliştirebilmeleri için eğitim fırsatlarını yeterince sunabildiği,
- Okulun öğrenci ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alabildiği,
- Okul yönetiminin öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirdiği,
- Öğretmenlerimizin etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğu kaynaklara erişebildiği,
- Okulun müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izlediği,
- Okulumuzun velilere uygun daha çok etkinlik uygulamasının gerektiği,
- Öğretmenlerin kendilerini okula ait hissettikleri,
- Okulumuzdaki tüm duyuruların zamanında iletildiği,
- Öğretmenlerimizin kendilerini değerli hissettiği ve işbirliği ile hareket edebildikleri,
- Okulumuzun teknik araç gereç yönünden daha fazla donanıma sahip olması gerektiği
- Okul çalışanlarına yönelik sosyal ve sportif faaliyetlerin arttırılması gerektiği
- Yöneticilerimizin ,okulumuzun vizyonunu,stratejilerini iyileştirmeye açık olduğu, Sonuçlarına ulaşılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:



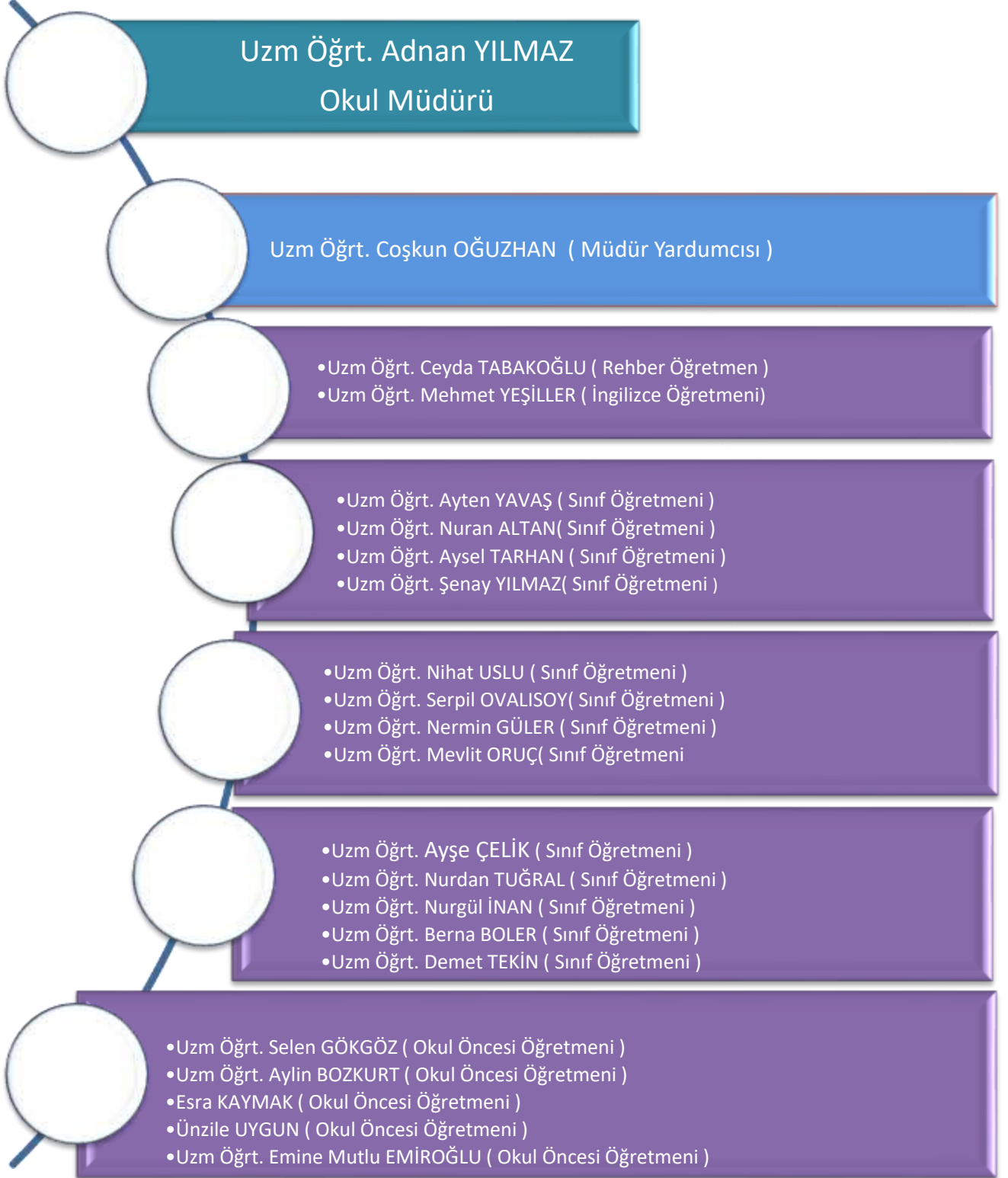
Okulumuzdaki 204 velimiz tarafından uygulanan anket sonuçları değerlendirildiğinde şu sonuçlara ulaşılmıştır.

- Okulun misyon ve vizyonunu velilerimizin daha iyi anlamaları gerektiği,
 - Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiği,
 - Okulun temiz ve hijyenik olduğu,
 - Okulda gerekli güvenlik önlemlerinin alındığı,
 - Okulun çocuğun okumaya olan ilgisini geliştirmeye yardımcı olduğu,
 - Okulun çocuğun öğrenme ilgisini güçlendirdiği,
 - Okulun çocuğun ahlaki gelişimine teşvik edebildiği,
 - Okulun çocuğun gelişimi ve öğrenmesi ile ilgili tüm konularda velileri zamanında ve yeterince bilgilendirdiği,
 - Öğretmenlerin velileri ile kurduğu iletişimin iyi olduğu,
 - Okul yönetiminin herhangi bir problem durumunda endişelere cevap verebildiği,
 - Okulda veli ihtiyaçlarına yönelik eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilebildiği,
 - Okulun aktif veli katılımına teşvik ettiği, velilerin kendilerini okula ait hissedebildikleri,
 - Velilerin okulda düzenlenen eğitimlere daha fazla katılmalarının gerektiği,
 - Velilerin çocukların okuma becerilerini geliştirme ve ödev konusunda daha titizlikle hareket etmeleri gerektiği,
 - Çocuğun okula devamı konusunda velilerin daha çok hassasiyet göstermeleri gerektiği
 - Velilerimizi ilgilendiren duyuruların zamanında iletildiği
- Sonuçlarına ulaşılmıştır.

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması



2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	<ul style="list-style-type: none">• Müdür yardımcıları ve öğretmenlerin koordinasyonu, uyumlu verimli çalışmalarını sağlamak• Öğretmenler kurulu vb toplantılara başkanlık etmek• Resmi yazışmaların yapılmasını sağlamak• Eğitim – öğretim süreçlerinin doğru yürütülmesini sağlamak• Verilen hizmetlerin belirli standartlarında olmasını sağlamak• Tüm iç ve dış paydaşlar ile iletişim ve koordinasyonu organize etmek• Kurumda yürütülen resmi işler ile ilgili denetim ve uygulamanın devamını sağlamak• Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci işleri ana sınıfı ve ilkokul ile ilgili tüm (e-okul, devam-devamsızlık, nakil, izin, kayıt v.b)• Rehberlik işlerinin organizasyonu, Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu iş ve işlemleri,• Öğretmenler kurulu tutanaklarının düzenlenmesi hazırlanması, Zümre toplantıları ve veli toplantılarının organizasyonu, gündemlerinin belirlenmesi ve toplantılara katılımında bulunulması,• Not girişlerinin, not çizelgelerinin, gelişim raporlarının ve karne işlerinin takibi, takdir – teşekkür belgelerinin hazırlanması,• Öğretmen nöbet işlerinin takibi ve düzenlenmesi,• Kantin denetimi ve iş ve işlemlerin yürütülmesi,• Tören kutlama programları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,• TKY- OGYE çalışmaların takibi , stratejik planla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,• Sivil savunma iş ve işlemleri ile MEBBİS iş sağlığı güvenliği modülü ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,• Okulun resmi web sayfası ve sosyal medya hesaplarının yönetimi ve güncel olarak işlevsel olarak kullanılması,• Okul içi ve dışı yarışma vb sosyal etkinliklerin takibi, gezi vb. etkinliklerin takibi, sosyal etkinlikler modülünün kullanımı,• PİCTES kapsamındaki tüm iş ve işlemler,• DYK, İYEP, Destek eğitim, egzersiz, hizmetiçi eğitim kursları vb tüm eğitim öğretim faaliyetlerinin organizasyonu, takibi iş ve işlemleri

- Hijyen, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol işleri ve Kurum Acil Durum Sorumluluğu,(Okulum Temiz Belgelendirme iş ve işlemleri – Okul Sağlığı iş ve işlemleri)
- Okul resmi mail adresinin takibi resmi yazışmaların gününde yapılması istenilen bilgilerin ilgili kurumlara zamanında iletilmesi,
- Muhasebe, Özlük, Mebbis iş ve işlemlerinin yürütülmesi (Maaş, ekders, terfi vb.)
- Okul Aile Birliği iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Öğretmen ve personelin görev dağılımlarının yapılması ve takibi,
- Okulum e Güvenlik Politikalarının hazırlanması/ güncel tutulması ile ilgili iş ve işlemler,
- Sıfır Atık iş ve işlemlerinin Yürütülmesi
- eTwinning, Teknofest vb platformlar ile ilgili tüm proje ve katılımlar ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması (eTwinning Okulu işlerinin ve başvuru sürecinin yürütülmesi.)
- BİLSEM iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- Görevli olduğunuz kurul ve komisyonlar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi toplantıların düzenlenmesi ,
- Stajyer öğrenciler, ücretli öğretmenler, görevlendirme personeller ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Okul müdürünün vereceği diğer görevleri mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütmek.

- Eğitim ve öğretim standartlarının geliştirilmesi, okul ve çevre ilişkisinin kurulması ve gelişmesine katkı sağlar, işleyişte yönetime yardımcı olur. Tutum ve davranışlarıyla öğrencilere örnek olur.
- Öğrencilerin; öğretim programları doğrultusunda kazanım ve becerilerini hedefleyen, inceleyerek, araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini amaçlayan etkinlikleri planlar ve uygular. Öğrencilerin; bağımsız ve yaratıcı düşüncelerine, edinilen bilgilerden sonuçlar çıkarmalarına, tartışmalarda görüşlerini özgürce belirtmelerine ve hoşgörülü olmalarına yönelik gerekli ortamı hazırlar. Öğrencilerin, eğitim ve öğretim çalışmalarında her türlü imkândan yararlanmasını sağlar.
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin eğitim faaliyetlerini yürütür.
- Öğrencilerin kişisel ve grupla çalışma alışkanlığı kazanmalarına önem verir.
- Sorumluluğuna verilen öğrenci kulüpleri ve toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili görevleri yapar.
- Sorumluluğuna verilen sınıf rehber öğretmenliği görevini yürütür.
- Ünitelendirilmiş yıllık plan ve ders planlarını yapar, kendilerine verilen dersleri okuturlar. Derslerle ilgili öğrencilerin de aktif olarak yer aldığı araştırma, uygulama ve deneylerin yapılmasını sağlar.
- Ders başlangıcında öğrenci yoklamasını yapar; konu, etkinlik, diğer çalışmalarını ders defterine yazarak ilgili yerleri imzalar.
- İnceleme ve araştırma gezileri için gezi planı hazırlar.
- Görevlendirildikleri kurul, komisyon, ekip, öğrenci kulübü, sınıf rehberlik, toplum hizmeti çalışmalarına, millî bayram ve mahallî günlere, tören ve toplantılara, kurs

Öğretmenler

	<p>ve seminerlere katılır. Çalışma takviminde belirtilen tarihlerde okulda hazır bulunur ve verilen görevleri yapar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Öğretmenler Kurulu, zümre öğretmenler kurulu ve diğer kurul toplantılarına katılır ve kendilerine verilen görevleri yerine getirir.• Alanıyla ilgili bilimsel ve teknolojik yenilikleri izleyerek bunları eğitim ve öğretime yansıtır.• İhtiyaç duyulan ders araç, gereç ve materyallerinin temini için okul yönetimiyle işbirliği yapar. Sorumluluğuna verilen ders araç, gereç ve materyallerinin amacı doğrultusunda güvenli bir şekilde kullanılmasını ve korunmasını sağlar.• Elektronik ortamda yürütülen işlemlerden kendisi ve görev alanıyla ilgili kayıtları takip eder, yeni bilgi girişi ve güncelleme işlemlerini yapar. Onay gerektiren belgeleri müdüre sunar.• Öğrencinin davranış ve başarı durumları konusunda velilerle işbirliği yapar.• İzinli sayıldıkları sürede bulunacakları adres ve iletişim bilgilerini okul yönetimine bildirirler.• Okul yönetimince belirlenip kendisine verilen nöbet görevini yerine getirir.• Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ul style="list-style-type: none">• Genel olarak okulun temiz olmasını sağlamak• Hijyen ve sanitasyon ile ilgili görev ve talimatlarını yerine getirmek• Temiz ve sağlıklı bir okul ortamı sağlamak• İSG ile ilgili hususlarda verilen eğitimler ve yapılan uygulamalara dikkat etmek• Sorumluluk alanlarındaki alanların doğru şekilde havalandırılmasını sağlamak.

Tablo 6. Öğretmenlere İlişkin Genel Bilgiler

SIRA	SINIF	ÖĞRETMEN ADI	BRANŞI	KARİYER BASAMAĞI	ÖĞRENİM DURUMU	TOPLAM HİZMET SÜRESİ 2024 İTİBARIYLA	KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ 2024 İTİBARIYLA	ALMIŞ OLDUĞU ÖDÜL SAYISI	SON 3 YILDAKİ HİZMET İÇİ EĞİTİM SAATİ
1.	OKUL MÜD.	ADNAN YILMAZ	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	39	1	21	500
2.	MÜD YARD	COŞKUN OĞUZHAN	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	22	5	6	460
3.	1 / A	AYTEN YAVAŞ	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	22	17	2	292
4.	1 / B	NURAN ALTAN	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	16	9	2	332
5.	1 / C	AYSEL TARHAN	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	16	3	5	300
6.	1 / D	ŞENAY YILMAZ	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	27	9	6	320
7.	2 / A	NIHAT USLU	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	22	10	4	360
8.	2 / B	SERPİL OVALISOY	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	18	10	2	350
9.	2 / C	NERMİN GÜLER	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	24	17	2	348
10.	2 / D	MEVLİT ORUÇ	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	23	17	2	474
11.	3 / A	AYŞE ÇELİK	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	20	16	2	404
12.	3 / B	NURDAN TUĞRAL	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	29	11	2	492
13.	3 / C	NURGÜL İNAN	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	21	15	7	286
14.	3 / D	BERNA BOLER	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	19	11	3	308
15.	3 / E	DEMET TEKİN	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	19	10	4	300
16.	4 / A	BUKET GÖKMEN	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	14	4	4	310
17.	4 / B	ASLI SERBEST	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	18	16	2	376
18.	4 / C	AYLİN OKYAY	SINIF ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	21	4	2	332
19.	ANA SINIFI	AYLİN BOZKURT	OK.ÖN.ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	15	1	2	284
20.	ANA SINIFI	SELEN GÖKGÖZ	OK.ÖN.ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	15	12	2	336
21.	ANA SINIFI	ESRA KAYMAK	OK.ÖN.ÖĞRT.	---	LİSANS	10	8	1	56
22.	ANA SINIFI	ÜNZİLE UYGUN	OK.ÖN.ÖĞRT.	---	LİSANS	8	1	1	28
23.	ANA SINIFI	E. MUTLU EMİROĞLU	OK.ÖN.ÖĞRT.	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	15	1	2	260
24.	REHBERLİK	CEYDA TABAKOĞLU	REHBERLİK	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	12	10	4	306
25.	İNGİLİZCE	MEHMET YEŞİLLER	İNGİLİZCE	UZM. ÖĞRT.	LİSANS	18	14	3	385

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)

Kurumda Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek
1-3 Yıl	3	1
4-6 Yıl	3	1
7-10 Yıl	6	1
11-15 Yıl	4	1
16-20	4	1
Toplam	20	5
Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Hizmet Süreleri	11 Yıl	10 Yıl

Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Personel Sayısı

Unvan / Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	14	16
Branş Öğretmeni	1	5	6
Rehber Öğretmen	0	1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Veri Hazırlama Memuru	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	23	29

Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

YILLAR	Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
	Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
					Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2021	2	1	1	1	69	20	60	5	21	8
2022	2	1	1	1	81	21	74	8	29	10
2023	2	1	1	1	96	23	82	9	32	10

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	21	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	2
Projeksiyon Sayısı	1	0
TV Sayısı	5	0
Yazıcı Sayısı	6	2
Fotokopi Makinası Sayısı	1	1
İnternet Bağlantı Hızı	25 Mb	100 Mb

Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok	Adet
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X		1
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	X		1
Derslik Alanları (m2)	43	Kütüphane	X		2
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Destek Eğitim Odası	X		1
Şube Sayısı	23	Rehberlik Servisi	X		1
İdari Odaların Alanı (m2)	70 m ²	İdari Odalar	X		3
Öğretmenler Odası (m2)	62 m ²	Öğretmenler Odası	X		1
Okul Oturma Alanı (m2)	3267 m ²	Ekipman Odası	X		1
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2705 m ²	Fen Laboratuvarı		X	
Okul Kapalı Alan (m2)	562 m ²	Bilgisayar Laboratuvarı		X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	91 m ²	Resim Odası		X	
Kantin (m2)	95 m ²	Müzik Odası		X	
Tuvalet Sayısı	20	Pansiyon		X	

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aile Birliği	57312,09TL	50.000 TL	53.000 TL	56.000 TL	60.000 TL	63.000 TL
Genel Bütçe	69.700 TL	70.000 TL	73.000 TL	77.000 TL	80.000 TL	84.000 TL
Özel İdare	-	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	127012,09TL	120.000 TL	126.000 TL	133,000 TL	140.000 TL	147.000 TL

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023		
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	
Temizlik Malzemesi Alım Harcamaları	6.643,91 TL	444,68	71.579,68 TL	2.747,44 TL	113.122,81 TL	4.320 TL	
Küçük Onarım ve Tesisat Malzemeleri Alımı				905 TL		2.160 TL	
Bilgisayar Harcamaları						11.800 TL	
Büro Makinaları Harcamaları				590 TL			
Periyodik Bakım ve Onarım Harcamaları				1.800 TL		2.885,36 TL	
Hizmet Alımları Harcamaları				1.728,95 TL		12.730,77 TL	34.645,36 TL
Kırtasiye							
GENEL TOPLAM				2.443,83 TL			18.773,21 TL

2.7.5 İstatistiki Veriler

Okulumuz ile ilgili her türlü sayısal veriler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 14. Öğrenci Sayıları Tablosu

SINIFLAR	TOPLAM ÖĞRENCİ			ŞUBE SAYISI			ŞUBE BAŞINA ORTALAMA ÖĞRENCİ SAYISI			KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİ SAYISI			DEVAMSIZ ÖĞRENCİ SAYISI (21 GÜN VE ÜZERİNDE)			DEVAMSIZ ÖĞRENCİ SAYISI (20 GÜN VE ALTINDA		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
ANA SINIFI	88	98	157	4	5	7	22	24,6	22,4	3	3	3	0	1	0	2	1	2
1.SINIFLAR	145	128	108	5	4	4	29	32	26,8	2	4	4	3	2	2	12	11	13
2.SINIFLAR	99	140	122	3	5	4	33	28	30,5	4	2	4	2	2	1	13	15	11
3.SINIFLAR	128	96	134	4	3	5	32	32	26,8	3	4	2	1	1	1	9	10	10
4.SINIFLAR	116	128	92	4	4	3	29	32	30,7	2	3	4	3	2	3	8	11	9
TOPLAM	576	590	613	20	21	23				14	16	17	9	8	7	44	48	45

Tablo 15. İYEP Öğrenci / Öğretmen Sayıları Tablosu

DERSLER	TOPLAM ÖĞRENCİ			ŞUBE SAYISI			GÖREV ALAN ÖĞRETMEN SAYISI			İYEP KURSUNU BAŞARI İLE TAMAMLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TÜRKÇE	14	12	17	2	2	2	2	2	2	14	12	17
MATEMATİK	16	13	29	2	2	4	3	2	3	16	13	29
TOPLAM	30	25	46	4	4	6	5	2	5	30	25	46

Tablo 16. Yapılan Sosyal – Kültürel – Sportif – Akademik Etkinlikler Tablosu

YAPILAN ETKİNLİKLER	YAPILAN ETKİNLİK SAYISI			GÖREV ALAN TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI			KATILAN VELİ SAYISI		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TÖRENLER	10	10	10	390	420	450	180	200	200
KURULAN SOSYAL KULÜPLER	17	17	17	420	430	450	0	0	0
YAPILAN TOPLUM HİZMETİ ÇALIŞMALARI	17	17	17	420	430	450	65	80	120
SERGİLER	18	21	23	515	580	612	80	100	110
GEZİLER	4	6	17	110	180	505	60	60	140
YARIŞMALAR	5	7	8	40	60	100	0	0	0
KERMESLER	0	2	5	0	0	0	0	45	100
YÜRÜTÜLEN PROJELER	8	8	7	200	165	170	40	65	55

Tablo 17. Yapılan Tatbikatlara Ait İstatistikler Tablosu

YAPILAN TATBİKATLAR	YAPILAN TATBİKAT SAYISI			KATILIM GÖSTEREN ÖĞRENCİ SAYISI			GÖREV ALAN ÖĞRETMEN SAYISI		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
DOĞAL AFET TATBİKATI	1	2	2	515	580	610	22	23	28
PERSONEL TAHLİYE TATBİKATI	1	2	2	515	580	610	22	23	28
YANGIN TATBİKATI	1	2	2	515	580	610	22	23	28
ACİL DURUM TATBİKATI	1	2	2	515	580	610	22	23	28

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 18 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19 vb.)	

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okululumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 19 GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER		
TEMA 1	TEMA 2	TEMA 3
<p>1. Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilerin belirlenmesi noktasında aktif olarak faaliyet gösteren bir rehberlik servisinin varlığı.</p> <p>2. Dersliklerdeki mevcut öğrenci sayısının standartlara uygun olması.</p> <p>3. Öğrenci mevcudunun sınıflara dağılımında kız-erkek dengesinin kurulmuş olması</p> <p>4. Öğrencilerdeki eksik bilgilerin tamamlanması amacıyla yetiştirme kurslarının düzenlenmesi.</p>	<p>5. Her sınıf düzeyindeki zümre öğretmenlerin dayanışma içerisinde bulunarak eşgüdümlü ilerlemesi.</p> <p>6. Eğitim teknolojilerinden faydalanabilmek için gerekli bilgi ve beceriye sahip öğretmenlerin var oluşu.</p> <p>7. Etkileşimli tahta, bilgisayar fotokopi makinesi gibi teknolojik araç gereçlerden en üst düzeyde yararlanılması.</p> <p>8. Dersliklerin donanımsal anlamda yeterli düzeyde teknolojik imkânlarla sahip olması.</p> <p>9. Eğitimin en önemli kısmı olan paydaş iletişimini oluşturan öğrenci-öğretmen-veli arasındaki iletişimde sürekliliğin sağlanması.</p> <p>10. Öğrencilerin gelişimine yön vermek amacıyla düzenli aralıklarla toplantıların yapılması ve bu sürece velinin de dâhil edilmesi</p>	<p>11. İdareciler ve öğretmenler arasında sevgi ve saygıya dayalı örnek bir ilişkinin mevcut olması</p> <p>12. Okulumuzdaki kadrolu öğretmen sayısının fazla olması.</p> <p>13. Görev tecrübesi 10 yıldan fazla olan deneyimli öğretmenlerin sayıca fazla olması.</p> <p>14. Okulda gelişen teknolojiye açık, katılımcı yönetim anlayışına sahip idarecilerin varlığı.</p> <p>15. Kültürel ve sosyal etkinliklerde çalışan donanımlı bir ekibin var olması.</p> <p>16. Okul içerisinde güvenliğin yeterli düzeyde sağlanmış olması</p>

ZAYIF YÖNLER		
TEMA 1	TEMA 2	TEMA 3
<p>1. Öğrencilerin okuma ve araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmaması.</p> <p>2. Spor salonu, fen laboratuvarı gibi sosyal ve etkileşimli öğrenme alanlarının yetersiz olması.</p>	<p>3. Etkinliklerimizi, öğrencilerimizin başarılarını ve okulumuzun değişik özelliklerini okul dışındakilere ulaştırılmaması,</p> <p>4. Mevcut proje uygulamalarının yeterince yaygınlaştırılmaması</p> <p>5. Okulun fiziki ortamının ders dışı etkinlikler için yetersiz olması.</p> <p>6. Öğrencilerin öğrenmelerini uygulama alanlarının kısıtlı olması</p>	<p>7. Rehber öğretmen sayısının, okul mevcudunun ihtiyacını karşılayamaması.</p> <p>8. Var olan kurum standartlarının her birim tarafından ortak olarak uygulanamaması,</p>
FIRSATLAR		
TEMA 1	TEMA 2	TEMA 3
<p>1. Yaygın eğitimin yoğun olması</p> <p>2. Öğrencilerin yakın mesafede oturması</p> <p>3. Faaliyetlerde ilçede tanınan bir okul olması</p>	<p>4. Okulun kalkınmaya müsait bir bölgede bulunması</p> <p>5. Belediyenin spor faaliyetlerine desteği</p> <p>6. Ulaşım ağının gelişmiş ve alternatifli olması</p>	<p>7. Okul ve kurumlar arasında işbirliğinin yüksek seviyede olması</p> <p>8. İlçe ve büyük şehir belediyesinin geri dönüşüm v.b konularda verdiği destekler.</p>
TEHDİTLER		
TEMA 1	TEMA 2	TEMA 3
<p>1. Velilerin eğitim seviyelerindeki ve eğitim öğretime verdikleri önemin yetersizliği</p> <p>2. Aile gelirlerinin ihtiyacı karşılamaktan uzak olması</p>	<p>3. Veliler arasındaki hastalık, ölüm, boşanma vb. sebeplerle risk altındaki öğrencilerinin sayısında görülen artış</p> <p>4. Okul çevresinin yeterli güvenliğe sahip olmaması.</p> <p>5. Öğrencilerin ve velilerin bilinçli teknoloji kullanım bilgilerinin düşük olması</p>	<p>6. Kadrolu yardımcı personelin olmaması</p>

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak Davut Dörtçelik İlkokulu özelinde özet bir bakış geliştirilmesi sonucu; durum analizi başlıklarındaki konularla ilgili tespit ve ihtiyaçlar stratejik plan temaları kapsamında aşağıdaki Tablo-20’ de belirtilmiştir.

Tablo 20 Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">✓ Okul öncesi eğitimde ve ilkokulda okullaşma✓ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri✓ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi	<ul style="list-style-type: none">✓ Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler✓ Okuma kültürü✓ Elektronik ders içerikleri✓ Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı✓ Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri✓ Okul sağlığı ve hijyen✓ Eğitsel ve kişisel rehberlik hizmetleri✓ Eğitsel değerlendirme ve tanılama	<ul style="list-style-type: none">✓ Çalışanların Ödüllendirilmesi ve motivasyon✓ İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi✓ Alternatif finansman kaynaklarının artırılması✓ Okulun fiziki kapasitesi✓ Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği✓ Donatım eksikliği✓ Stratejik yönetim ve planlama anlayışı✓ İş sağlığı ve güvenliği✓ Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği✓ Kurumsal aidiyet✓ İstatistik ve bilgi temini

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyon

Türk Milli Eğitimi'nin amaçları doğrultusunda evrensel ilkelere bağlı, insan haklarına saygılı, bilgiyi toplumun yararına kullanan, sorgulayıcı ve eleştirel düşünen, empati kurabilen, paylaşımcı, adil, ahlaklı ve mutlu bireyler yetiştiren çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

3.2 Vizyon

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

3.3 Temel Değerler

- Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
- Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanır buna uygun ortamlar hazırlarız.
- Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırken, her türlü desteği veririz
- Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temele alırız.
- İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM	Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.	Stratejik Hedef 1.1 : Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	Stratejik Hedef 2.1 : Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır
	Stratejik Amaç 3: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1 : Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Amaç 4: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.	Stratejik Hedef 4.1 : Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
	Stratejik Amaç 5: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Stratejik Hedef 5.1 : Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 . İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%30	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Her Ay	6 Ayda Bir
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%30	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Her Ay	6 Ayda Bir
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%1,2	%1	%1,1	%0,9	%0,8	%0,6	Her Ay	6 Ayda Bir
PG 1.1.4 . 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%2	%1,8	%1,6	%1,4	%1,2	%1	Her Ay	6 Ayda Bir
Koordinatör Birim	Okul İdaresi – Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi – Sınıf Öğretmenleri.								
Riskler	Velilerin eğitim öğretim hizmetlerine verdikleri önemin azlığı Dezavantajlı çocukların sayılarındaki artış Öğrencilerin okuma ve araştırma alanlarındaki ilgisizliği								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								

Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin herhangi bir maliyetlendirme yapılmamıştır.
Tespitler	İlkokullarda Yetiştirme Programına katılımda velilerin ikna edilememesi Öğrencilerin akademik başarılarının desteklenmesindeki isteksizliği Risk altındaki çocukların ebeveyn ilgi ve tutumlarının yetersizliği
İhtiyaçlar	Veli bilgilendirme toplantılarının arttırılması ve bireysel görüşmelerle ikna çalışmaları yapılması Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarını belirleyici yetenek taramalarının yapılması Risk altında olan (bölünmüş aile çocukları vb) öğrenciler ile ilgili veli bilgilendirme toplantılarının arttırılması ve bireysel görüşmelerin çoğaltılması.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%28	30	32	34	36	38	40	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	%12	2	6	6	6	6	6	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 2.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%12	125	500	525	550	600	625	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 2.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	%12	1	6	6	6	6	6	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	%12	118	500	525	550	600	625	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 2.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	%12	4	5	10	16	18	20	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%12	380	500	525	550	600	625	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
Koordinatör Birim	Okul İdaresi – Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi – Sınıf Öğretmenleri – Okul Öncesi Öğretmenleri – İlçe Sağlık Müdürlüğü								
Riskler	Öğrencilerin ve velilerin kişisel hijyen, ağız ve diş sağlığı konularına yeterli özeni göstermemeleri nedeniyle oluşan sağlık problemleri Öğrencilerin aile ve sosyal etkileşim ortamlarında çevre bilinci ve nezaket kuralları konularında özensizlikleri daha kirli ve sağlıksız bir ortam ortaya çıkarmakta.								
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.								

	<p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	<p>PG2.1.1. ve S1 gerçekleşmesi için 40.000 (KIRKBİN) TL maliyetli kitap temini öngörülmektedir.</p> <p>PG2.1.2. ve S4, PG2.1.4. ve S5 ve PG2.1.6. ve S6 gerçekleşmesi için 25.000 (YIRMİBEŞBİN) TL maliyetli afiş ve broşür dağıtım maliyeti öngörülmüştür.</p>
Tespitler	<p>Öğrencilerin ve velilerin kişisel hijyen, ağız ve diş sağlığı konularına yeterli özeni göstermemeleri</p> <p>Öğrencilerin aile ve sosyal etkileşim ortamlarında çevre bilinci ve nezaket kuralları konularında yeterince hassasiyet göstermiyor olmaları.</p>
İhtiyaçlar	<p>Öğrenci ve velilerin okulda düzenlenen seminer ve eğitimler için daha ilgili olmaları.</p>

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 3	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 3.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1 Okulda bir eğitim öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%30	%60	%65	%70	%75	%80	%85	Tüm Yıl	6 Ayda Bir	
PG 3.1.2 Bir eğitim öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	%30	%70	%75	%80	%85	%90	%95	Tüm Yıl	6 Ayda Bir	
PG 3.1.3 Bir eğitim öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje yarışma vb etkinliklere katılan öğrenci oranı	%40	%30	%40	%45	%50	%55	%60	Tüm Yıl	6 Ayda Bir	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi – Sorumlu Müdür Yardımcısı									
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi – Sınıf Öğretmenleri – Okul Öncesi Öğretmenleri									
Riskler	Öğrencilerin ilgisizliği ve velilerin yetersiz destekleri nedeniyle etkinliklere başlayamama veya sonlandıramama									
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p>									

	<p>S5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	<p>PG3.1.1. ve S2 S3 gerçekleşmesi için 30.000 (OTUZBİN) TL malzeme ve ödül temini maliyeti öngörülmektedir.</p> <p>PG3.1.3. gerçekleşmesi için 20.000 (YİRMİBİN) TL malzeme ve araç temini maliyeti öngörülmektedir.</p>
Tespitler	<p>Öğrencilerin araştırma ve farklı deneyimler için ilgisiz olması</p>
İhtiyaçlar	<p>Öğrenci ve velilerin okulda yürütülen projeler için daha ilgili olmaları.</p> <p>Öğrencilerin yarışma ve etkinliklere katılmaları için teşvin edilmeleri.</p>

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%13	8	7	7	6	6	5	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 4.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%13	373	450	500	525	550	600	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 4.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%13	453	475	500	525	550	600	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 4.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%13	140	450	500	525	550	600	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 4.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%13	272	450	500	525	550	600	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 4.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen ve öğrenci sayısı	%17	440	500	525	525	550	600	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
PG 4.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%18	4	5	5	6	6	7	Tüm Yıl	6 Ayda Bir
Koordinatör Birim	Okul İdaresi – Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi – Sınıf Öğretmenleri – Okul Öncesi Öğretmenleri - İlçe Sağlık Müdürlüğü – Sağlık Kuruluşları – Sivil Savunma Kulübü – Afet Eğitim Merkezi Müdürlüğü -								
Riskler	Öğrencilerin ve velilerin kişisel hijyen, ağız ve diş sağlığı konularına yeterli özeni göstermemeleri nedeniyle oluşan sağlık problemleri								

	<p>Çeşitli kaynaklardan edinilen sağlıksız yiyecek ve içeceklerin oluşturduğu sağlık sorunları</p> <p>Afet anında yapılacaklara ait yetersiz bilginin oluşturabileceği zararlar.</p>
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin herhangi bir maliyetlendirme yapılmamıştır.
Tespitler	<p>Öğrencilerin eğitimlerde aktif katılımlarda bulunmaması</p> <p>Yapılan tatbikatların yeterince ciddiye alınmaması</p>
İhtiyaçlar	<p>Öğrencilerin eğitimlerdeki rollerinin daha aktif ve katılımcı olmalarının sağlanması</p> <p>Afet ve tatbikat bilinci için farklı kaynak ve öğrenme ortamlarının oluşturulması</p>

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 5	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 5.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%50	25	27	28	28	28	28	Tüm Yıl	6 Ayda Bir	
PG 5.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%20	4	5	5	5	6	6	Tüm Yıl	6 Ayda Bir	
PG 5.1.3 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%30	4	6	7	8	9	10	Tüm Yıl	6 Ayda Bir	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi – Sorumlu Müdür Yardımcısı									
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri – Okul Öncesi Öğretmenleri - İl Millî Eğitim Müdürlüğü (Hizmet İçi Eğitim Bölümü ve ARGE Birimi) - İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü (Hizmet İçi Eğitim Bölümü ve Proje Koordinatörleri) – ESEP Ulusal Destek Servisi									
Riskler	Öğretmenlerin yaşadığı olumsuzlukların motivasyonunda yarattığı düşme Kadrolu yardımcı personelin olmaması Öğretmenlerin proje uygulama alanındaki önyargılarının katılımda oluşturduğu eksiklikler.									
Stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.									

Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin S5 için 30000 (OTUZBİN) TL maliyet öngörülmektedir.
Tespitler	ğretmenlerin özellikle uzaktan yapılan asenkron hizmet içi eğitilmelere daha çok ilgili oldukları görülmektedir. Gerçekleştirilen hizmet içi eğitimlerin sürelerinin uygunluğu tercih sebebi olarak tespit edilmiştir.
İhtiyaçlar	Kadro lu personel sayısının artması

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilerek aşağıdaki tabloda yıllara göre dağılımları verilmiştir.

Tablo 21 Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	0	0	0	0	0	0
Amaç 2 (Hedef 2.1)	11.000 TL	12.000 TL	13.000 TL	14.000 TL	15.000 TL	65.000 TL
Amaç 3 (Hedef 3.1)	8.000 TL	9.000 TL	10.000 TL	11.000 TL	12.000 TL	50.000 TL
Amaç 4	0	0	0	0	0	0
Amaç 5 (Hedef 5.1)	4.000 TL	5.000 TL	6.000 TL	7.000 TL	8.000 TL	30.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	97.000 TL	100.000 TL	104.000 TL	108.000 TL	112.000 TL	521.000 TL
TOPLAM	120.000 TL	126.000 TL	133.000 TL	140.000 TL	147.000 TL	666.000 TL

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Uygulama Dönemi	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Raporlama Dönemi
Birinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Ocak-Haziran Dönemi	<ol style="list-style-type: none">1. Gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.2. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.3. Araştırma, Stratejik Planlama Ekip tarafından ihtiyaç duyulması halinde birimlerle koordineli çalışmalar yapılarak elde edilen sonuçların değerlendirilmesi.4. SP'de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.	Her yılın Haziran ayı sonuna kadar
İkinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Tümyıl	<ol style="list-style-type: none">1. Göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.2. Üst yönetici başkanlığında yıl sonu gelişmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.3. SP'de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye

kadar detaylandırılabilir.)

2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri

2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri

2.2.13. Veri Okuryazarlığı

2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.4.3. Eğitsel Rehberlik

2.4.4. Mesleki Rehberlik

2.4.5. Kişisel Rehberlik

2.4.6. Oryantasyon

2.4.7. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Tuvaletler

3.1.9. Oyun Alanları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Okul Aile Birliği Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

- 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
- 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
- 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali
- 3.4. Organizasyon**
 - 3.4.1. Görev Dağılımı
 - 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
 - 3.4.3. Okul Aile Birliği
 - 3.4.4. Katılımcılık
 - 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
 - 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
 - 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
 - 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
 - 3.4.9. Kurum İçi İletişim
 - 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
 - 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği
- 3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği**
 - 3.5.1. Kantin
 - 3.5.2. Tuvaletler
 - 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
 - 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
 - 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
 - 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
 - 3.5.7. Gıda Güvenliği
 - 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
 - 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
 - 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet
- 3.6. Sivil Savunma**
 - 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
 - 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı					
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

DAVUT DÖRTÇELİK İLKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ONAYI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi doğrultusunda Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkıları ile hazırlanmış olan 2024-2028 Stratejik Planın uygulanması Kurulumuzca uygun görülmektedir.


Adnan YILMAZ
Okul Müdürü

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
ADNAN YILMAZ	OKUL MÜDÜRÜ	
COŞKUN OĞUZHAN	MÜDÜR YARD.	
NURGÜL İNAN	SINIF ÖĞRT.	
HATİCE VATANSEVER	O.A.B.BAŞK	
ELİF DÜLGER	O.A.B. ÜYE	